

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска  
«Детский сад № 274 комбинированного вида»  
(МКДОУ д/с № 274)  
ИНН 5402136674; КПП 540201001; ОГРН 1025401017520  
630047, г. Новосибирск, корпус № 1 ул. Новая, 20, те. 276-07-39; 630075, г. Новосибирск,  
корпус № 2 ул. Медкадры, 9а, тел.227-31-32; e-mail: mdou274@mail.ru

ПРИКАЗ  
г. Новосибирск

От 01.08.19

№ 91а

Приказ

Об утверждении инструкций работников МКДОУ д/с № 274 по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи

В целях реализации федеральных законов от 24.11.1995 № 181 –ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 01.12.2014г. № 419 – ФЗ « О внесении изменений в отдельные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», от 29.12.2012 № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», во исполнении приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309» Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи».

Приказываю:

1. Утвердить инструкции работникам МКДОУ д/с № 274 по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи.
2. Заместителю заведующего по ВМР Радаевой Е. В. обеспечить ознакомление работников МКДОУ д/с № 274 с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

*Ган -*

Т. В. Гапоненко

**Инструкция**  
**руководителя МКДОУ д/с № 274 по обеспечению доступности объекта и услуг для**  
**инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой**  
**помощи**

Организация работы по обеспечению доступности для инвалидов зданий, помещений, закрепленной территории Организации, оказываемых услуг.

Организация разработки и утверждение организационно-распорядительных документов и иных локальных актов Организации по вопросам доступности объектов и услуг с определением ответственных сотрудников, их обязанностей и решение вопросов систематического обучения (инструктажа) сотрудников.

Организация проведения комиссионного обследования, составления акта обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг; утверждение паспорта доступности.

Организация разработки плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования.

Организация взаимодействия с различными внешними структурами по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.

Организация решения вопросов строительства, реконструкции, капитального и текущего ремонта, а также оснащения Организации с учетом требований доступности для инвалидов.

**Инструкция**  
**заместителей руководителя по ВМР МКДОУ д/с № 274 по обеспечению доступности**  
**объекта и**  
**услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им**  
**необходимой помощи**

Организация выполнения нормативных правовых, организационно - распорядительных документов вышестоящих организаций, локальных актов Организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, предписаний контролирующих органов.

Подготовка предложений по кандидатурам сотрудников структурных подразделений, ответственных за обеспечение условий доступности для инвалидов объектов Организации и предоставляемых услуг.

Участие в разработке (корректировке), согласование и представление на утверждение руководителю Организации инструкций по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.

Организация обучения (проведение инструктажей) и проверки знаний сотрудников по вопросам доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг.

Организация работы по предоставлению инвалидам бесплатно в доступной форме с учетом стойких расстройств функций организма информации об их правах, обязанностях, видах услуг, сроках, порядке предоставления и условиях доступности.

Участие в формировании плана мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования.

Подготовка предложений по оснащению Организации и закупке нового оборудования, включая вспомогательные устройства, технические средства адаптации в целях повышения уровня доступности объекта (объектов) Организации и условий предоставления услуг с учетом потребностей инвалидов

**Инструкция**  
**специалистов МКДОУ д/с № 274 , оказывающих психолого-медико-социальное**  
**сопровождение (социальный педагог, психолог, дефектолог, логопед и др.), по**  
**обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных**  
**групп населения, оказания им необходимой помощи**

Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги (услуг), в том числе об оформлении необходимых для получения услуги (услуг) документов, о совершении ими других необходимых для этого действий.

Подготовка информации, объявлений, инструкций о графике работы специалиста (кабинета), и размещение их на информационном стенде, сайте и других информационных устройствах Организации, с учетом требований доступности для инвалидов.

Представление информации для подготовки объявлений, инструкций, информации о графике работы специалиста (кабинета), о правилах оказания услуг, иных документов, для выполнения их рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, а также с использованием иных способов дублирования.

Предоставление инвалидам бесплатно информации в доступной форме (с учетом стойких расстройств функций организма) об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях их предоставления.

Оказание необходимой помощи инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, подразделения (кабинета), в том числе в одевании/раздевании, пользовании имеющимся в подразделении (кабинете) оборудованием и вспомогательными устройствами.

Осуществление при оказании услуги, при необходимости, вызова и допуска к работе сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, сопровождающих лиц и помощников.

Составление заявок (требований) на оснащение подразделения (кабинета) необходимым оборудованием, включая вспомогательные (адаптивные) устройства, а также средства информирования, в том числе дублирования звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, в целях повышения уровня доступности и условий для предоставления услуг с учетом потребностей инвалидов.

Привлечение вспомогательного персонала для сопровождения инвалида к месту предоставления услуги и обратно, а также оказания ему иной помощи при перемещении по объекту.

Участие в разработке методических и инструктивных документов для работников, в проведении инструктажей работников Организации по вопросам доступности объекта и услуг для инвалидов.

**. Инструкция**  
**старшего воспитателя МКДОУ д/с № 274 по обеспечению доступности объекта и**  
**услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения,**  
**оказания им необходимой помощи**

Организация работы по информационно-методическому обеспечению деятельности организации с учетом требований доступности объектов и услуг для инвалидов и других МГН.

Участие в разработке информационных, методических, инструктивных материалов для работников Организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг, оказания помощи инвалидам.

Участие в организации обучения и проведении инструктажей сотрудников организации по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг на основе

подготовленных разработок.

Внесение предложений по совершенствованию работы в части обеспечения доступности для инвалидов объектов организации и предоставляемых услуг.

### **Инструкция**

#### **рабочего по комплексному обслуживанию здания МКДОУ д/с № 274 по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи**

Проведение периодического осмотра и проверки технического состояния обслуживаемого здания, сооружений, оборудования и механизмов, используемых для обеспечения доступности объекта инвалидам.

Проведение текущего ремонта обслуживаемого здания, сооружений с выполнением всех видов ремонтно-восстановительных работ с целью устранения барьеров на путях передвижения инвалидов, с учетом требований доступности.

Обеспечение надлежащего размещения (крепления) носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам.

Подготовка (оборудование) места для колясочной, для хранения иных технических средств и для ожидания собаки-проводника.

Поддержание в функциональном состоянии мобильного подъемного устройства и иных вспомогательных технических устройств (при их наличии), своевременное проведение их ремонта и технического обслуживания (включая зарядку аккумулятора, иных средств питания и поддержание работоспособности оборудования).

Установка и поддержание в рабочем состоянии кнопок вызова персонала, переговорных устройств, иных средств вызова персонала, расположенных на объекте.

### **Инструкция**

#### **уборщика территории (дворника) МКДОУ д/с № 274 по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения, оказания им необходимой помощи**

Обеспечение надлежащего состояния путей перемещения инвалидов по территории Организации, в том числе наружных лестниц, пандусов (своевременная очистка их от снега и льда, обработка специальными противоскользящими смесями), а также мест (площадок) отдыха на территории.

Обеспечение возможности постоянного пользования стоянкой (парковкой) автотранспортных средств инвалидов, включая их расчистку от природных осадков (снега, льда и пр.) и посторонних предметов

Оказание содействия инвалиду (сопровождение) при движении по территории объекта.